



OCAK 2026 AYLIK FAALİYET RAPORU





PARK MAVERA TOPLU YAPI SİTE YÖNETİMİ



- Günlük Rapor ; Park Maveria 1 Site Yönetimi proje müdürü tarafından ifa edilmiştir.
- Haftalık Rapor ; Park Maveria 1 Site Yönetimi proje müdürü tarafından ifa edilmiştir.
- Haftalık Ödeme Planı Hazırlık ; Park Maveria 1 Site Yönetimi Muhasebe birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Aylık Faaliyet Raporu ; Park Maveria 1 Site Yönetimi Proje müdürü tarafından ifa edilmiştir.
- Günlük Muhasebe İşlemleri ; Park Maveria 1 Site Yönetimi Muhasebe birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Aylık Aidat ve Gider Tahakkukları Hesap ve Yükleme ; Park Maveria 1 Site Yönetimi Muhasebe birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Aylık, 3 Aylık, 6 Aylık ve Yıllık Denetim ve Mali Tablolar; Park Maveria 1 Site Yönetimi Denetim Kurulu tarafından ifa edilmiştir.
- Haftalık Sms Mail ve Borç Bilgilendirme ; Park Maveria 1 Site Yönetimi Muhasebe birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Aylık Sakin Telefonla Borç Hatırlatma ve Takip; Park Maveria 1 Site Yönetimi Merkez Muhasebe birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Yıllık Planlanan ve Gerçekleşen Mali Tablo Hazırlığı ve Takibi ; Yönetim Kurulu Başkanı tarafından ifa edilmiştir.
- Personel Bordro SSK ve Vergi Daire İşlemleri ; Park Maveria 1 Site Yönetimi Referans ika ve personel departman birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Avukat Adli Takip Ödemesi; 2 ay geçen sakinler hakkında işlem başlatma : Park Maveria 1 Site Yönetimi Merkez Muhasebe birimi tarafından ifa edilmiştir.
- Proje kontrol ve Denetimler; Park Maveria 1 Site Yönetimi Yönetim Kurulu Başkanı ve Proje Müdürü tarafından ifa edilmiştir.



GENEL YÖNETİM KURULU İLE İLGİLİ HUSUSLAR:

Yönetim Hususları, Yönetim'in Başlattığı Faaliyetler ve Sonuçlar

Haftalık iç toplantılar yapıldı.

Önemli Konular :Genel kurulda temsilcilerin seçilmesi, İadeli taahhüt'lü postaların gönderilmesi, Şarj istasyonu ve misafir otoparkının kamera montajı, Blok girişlerinin boyanması, Tünel bölgesinin aydınlatılması, Kırık posta kutularının değiştirilmesi , Yangın sisteminin bakımı

TARİH	KONU
13.01.2026	B1 blok elektirik kesintisi hk duyuru
14.01.2026	İadeli taahhüt'lü postaların gönderilmesi
15.01.2026	Miraç kandili kutlaması hk
16.01.2026	Aidat bilgilendirmesi



MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ

Müşteri İlişkileri Aylık Faaliyetleri

ocak ayı içerisinde gerçekleşen taşınmalar(5)

Proje Müdürü	1
Müşteri İlişkileri/ Muhasebe	2
Teknik Hizmetler	4
Bina Bakım	1
Güvenlik Amiri	3
Güvenlik	15
Temizlik	23
Sosyal Tesis	5
Toplam	54



MİSAFİR	SİPARİŞ	BEDAŞ	TELEKOM	İSKİ	TEMİZLİK	KARGO	TAŞINMA
3536	2566	20	7	3	157	1350	5



REFERANSLER

Çevrelik kurallara uyum sağlanarak gerçekleştirilen çalışmalar şunlardır .

- **Eğitimler;**
- Personellere düzenli eğitimler verilmektedir.
- **Güvenlik Bilgilendirmesi;**
- Site giriş kartı olmayan kat sakinleri uyarılarak site kartı taşımaları konusunda bilgilendirme yapılmaktadır.
- Misafir otopark yerleri belirlenmiştir. Uzun süre kalan araçlara cezai işlem uygulanmaktadır.
- Site genel kurallarına uymayan işletmelere cezai işlem uygulanmaktadır.
- Ticari alanlarda tabela montajlarının takibi yapılmaktadır.
- Yangın sistemi yüksek seviyede devreye alınmıştır.



SYNLAB



37999447

TIBBİ BİYOKİMYA-MİKROBİYOLOJİ SONUÇ RAPORU (ORJİNAL RAPOR)

Laboratuvar Ruhsat No(101-MRK)

Adı Soyadı	: PARK 1 BAY	Cinsiyeti / Yaşı	: /
T.C. Kimlik No	: 10496294	Doğum Tarihi Rapor	:
Dosya Numarası	: 37999447	Basım Tarihi	: 26.01.2026 11:00
Örnek Numarası	:		
Rapor Numarası	: Su		
Numune Türü	:		
İsteyen Hekim / Merkez Kurum	: LABORATUVAR DOKTORU	Tetkik İstem Tarihi	: 22.01.2026 17:21
		Numune Alma Tarihi	: 22.01.2026 17:36
		Lab. Kabul Tarihi	: 22.01.2026 17:23

Mikrobiyoloji

Onay Tarihi: 26.01.2026 10:54

Test	Sonuç	Birim	Referans Aralığı	Yöntem
Suyun Bakteriyolojik Analizi	SONUÇ RAPORU EKTEDİR			Çoklu Tüp Durhamlı LTB (Lauryl tryptose broth) (1) (1)

Toplam Mikroorganizma: ÜREMEDİ
Coliform bakteri: Üremedi
E.coli : Üremedi
S. aureus : Üremedi
Enterococcus : Üremedi
Küf-Maya : Üremedi



37999448

SYNLAB

TIBBİ BİYOKİMYA-MİKROBİYOLOJİ SONUÇ RAPORU (ORJİNAL RAPOR)

Laboratuvar Ruhsat No(101-MRK)

Adı Soyadı	: PARK 1 BAY ÇOCUK	Cinsiyeti / Yaşı	: /
T.C. Kimlik No	: 10496302	Doğum Tarihi	:
Dosya Numarası	: 37999448	Rapor Basım Tarihi	: 26.01.2026 11:00
Örnek Numarası	:		
Rapor Numarası	: Su		
Numune Türü	:		
İsteyen Hekim/Merkez Kurum	: LABORATUVAR DOKTORU	Tetkik İstem Tarihi	: 22.01.2026 17:21
		Numune Alma Tarihi	: 22.01.2026 17:36
		Lab. Kabul Tarihi	: 22.01.2026 17:22

Mikrobiyoloji

Onay Tarihi: 26.01.2026 10:52

Test	Sonuç	Birim	Referans Aralığı	Yöntem
Suyun Bakteriyolojik Analizi	SONUÇ RAPORU EKTEDİR.			Çoklu Tüp Durhamlı LTB (Lauryl tryptose broth) (1) (1)

Toplam Mikroorganizma:ÜREMEDİ
Coliform bakteri:Üremedi
E.coli :Üremedi
S. aureus :Üremedi
Enterococcus :Üremedi
Küf-Maya :Üremedi



37999450

SYNLAB

**TIBBİ BİYOKİMYA-MİKROBİYOLOJİ SONUÇ RAPORU
(ORJİNAL RAPOR)**

Laboratuvar Ruhsat No(101-MRK)

Adı Soyadı	: PARK 1 BAYAN ÇOCUK	Cinsiyeti / Yaşı	: /
T.C. Kimlik No	:	Doğum Tarihi	:
Dosya Numarası	: 10496299	Rapor Basım Tarihi	: 26.01.2026 11:00
Örnek Numarası	: 37999450		
Rapor Numarası	:		
Numune Türü	: Su		
İsteyen Hekim/Merkez	: LABORATUVAR DOKTORU	Tetkik İstem Tarihi	: 22.01.2026 17:21
Kurum	:	Numune Alma Tarihi	: 22.01.2026 17:36
		Lab. Kabul Tarihi	: 22.01.2026 17:22

Mikrobiyoloji

Onay Tarihi: 26.01.2026 10:51

Test	Sonuç	Birim	Referans Aralığı	Yöntem
Suyun Bakteriyolojik Analizi	SONUÇ RAPORU EKTEDİR			Çoklu Tüp Durhamlı LTB (Lauryl tryptose broth) (1) (1)

Toplam Mikroorganizma:ÜREMEDİ
Coliform bakteri:Üremedi
E.coli :Üremedi
S. aureus :Üremedi
Enterococcus :Üremedi
Küf-Maya :Üremedi



37999449

SYNLAB

TIBBİ BİYOKİMYA-MİKROBİYOLOJİ SONUÇ RAPORU (ORJİNAL RAPOR)

Laboratuvar Ruhsat No(101-MRK)

Adı Soyadı	: PARK 1 BAYAN	Cinsiyeti / Yaşı	: /
T.C. Kimlik No	: 10496296	Doğum Tarihi	:
Dosya Numarası	: 37999449	Rapor Basım Tarihi	: 26.01.2026 11:00
Örnek Numarası	:		
Rapor Numarası	: Su		
Numune Türü	:		
İsteyen Hekim/Merkez Kurum	: LABORATUVAR DOKTORU	Tetkik İstem Tarihi	: 22.01.2026 17:21
		Numune Alma Tarihi	: 22.01.2026 17:36
		Lab. Kabul Tarihi	: 22.01.2026 17:22

Mikrobiyoloji

Onay Tarihi: 26.01.2026 10:49

Test	Sonuç	Birim	Referans Aralığı	Yöntem
Suyun Bakteriyolojik Analizi	SONUÇ RAPORU EKTEDİR			Çoklu Tüp Durhamlı LTB (Lauryl tryptose broth) (1) (1)

Toplam Mikroorganizma: ÜREMEDİ

Coliform bakteri: Üremedi

E.coli : Üremedi

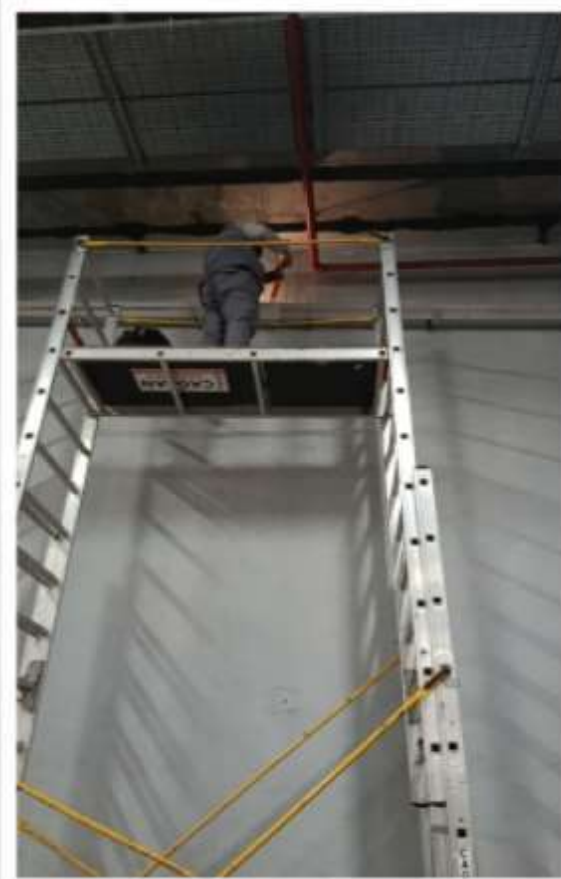
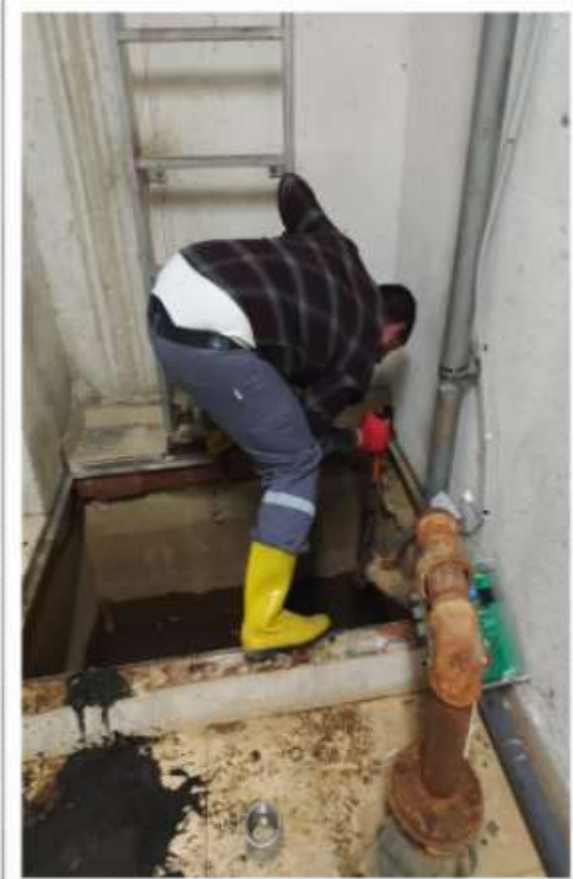
S. aureus : Üremedi

Enterococcus : Üremedi

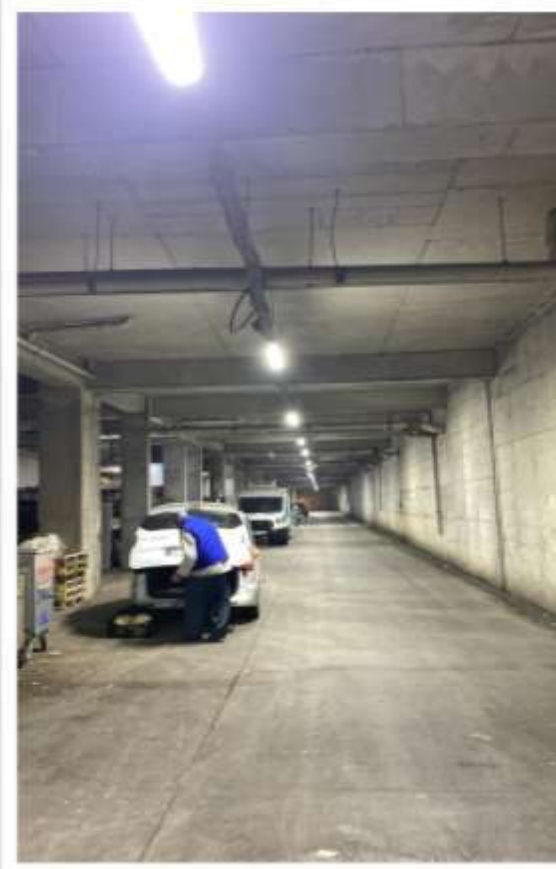
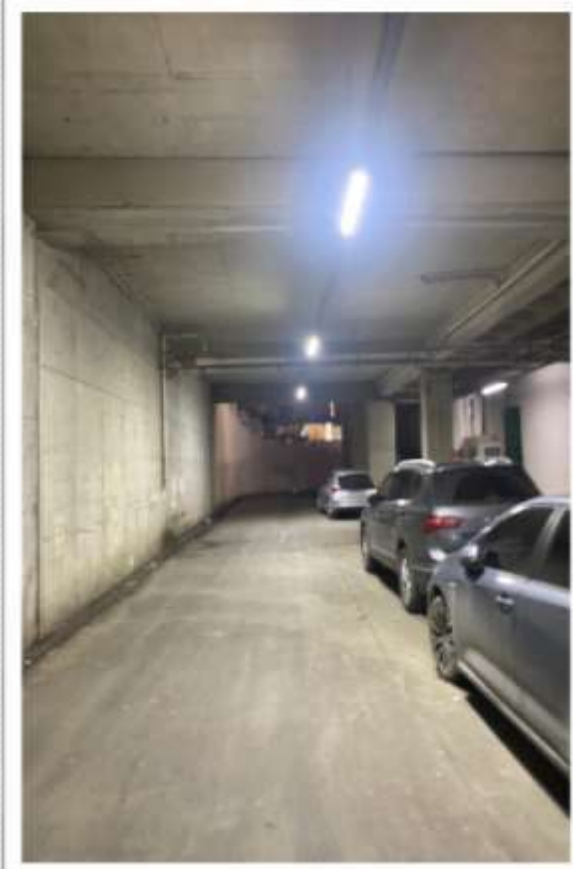
Küf-Maya : Üremedi



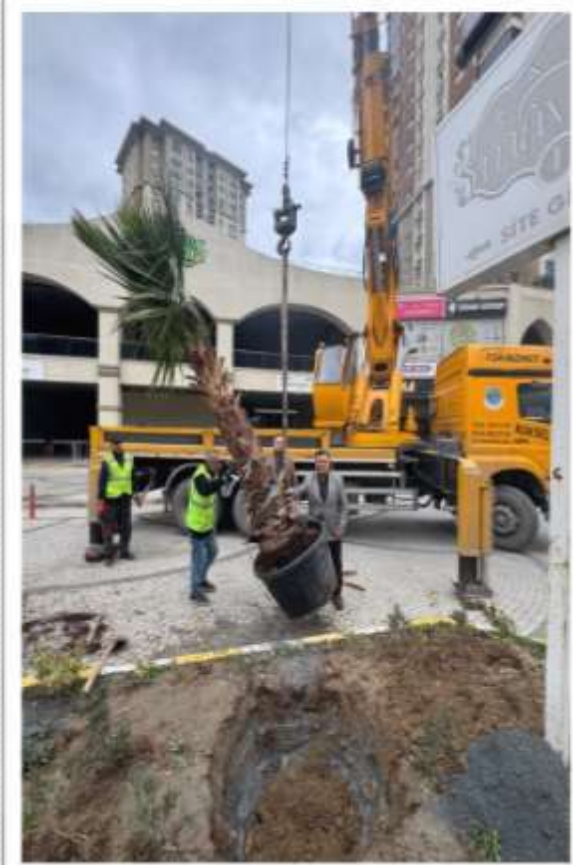
Bina bakım personeli tarafından ortak alanlarda bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.



Site genelinde teknik personelimiz genel arızalara müdahale etmiştir.



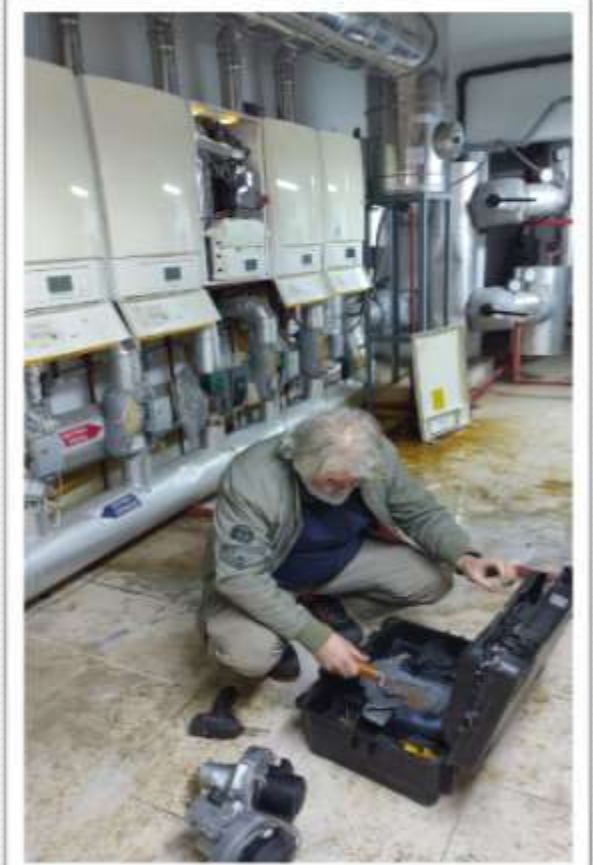
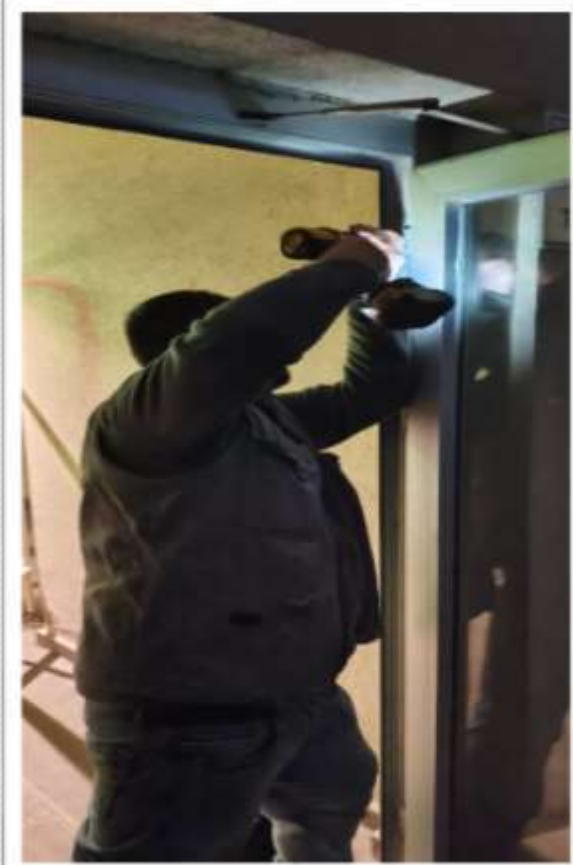
Site genelinde teknik personelimiz tarafından tünel bölgesine aydınlatma montajı yapılmıştır..



Nizamiye bölgesine palmye ağaçları ile birlikte peyzaj düzenlemeleri yapılmıştır.



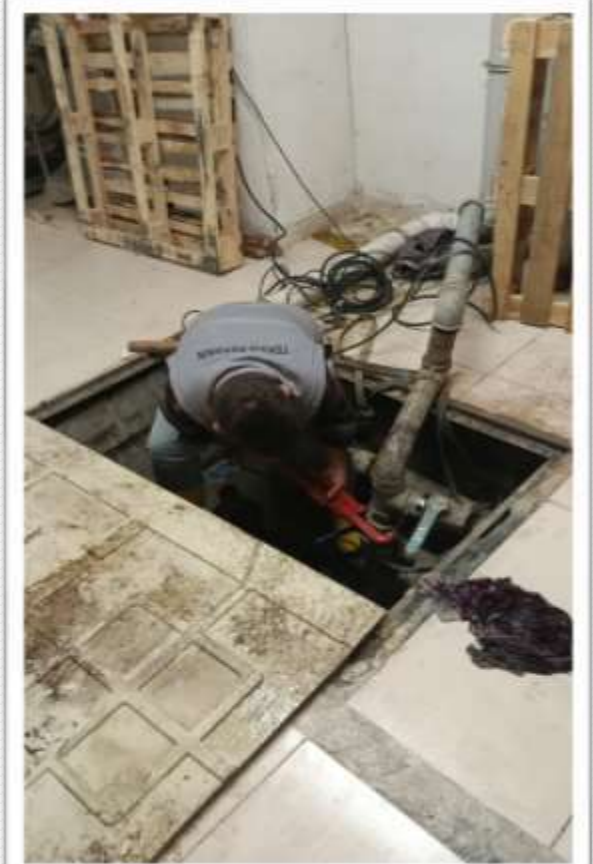
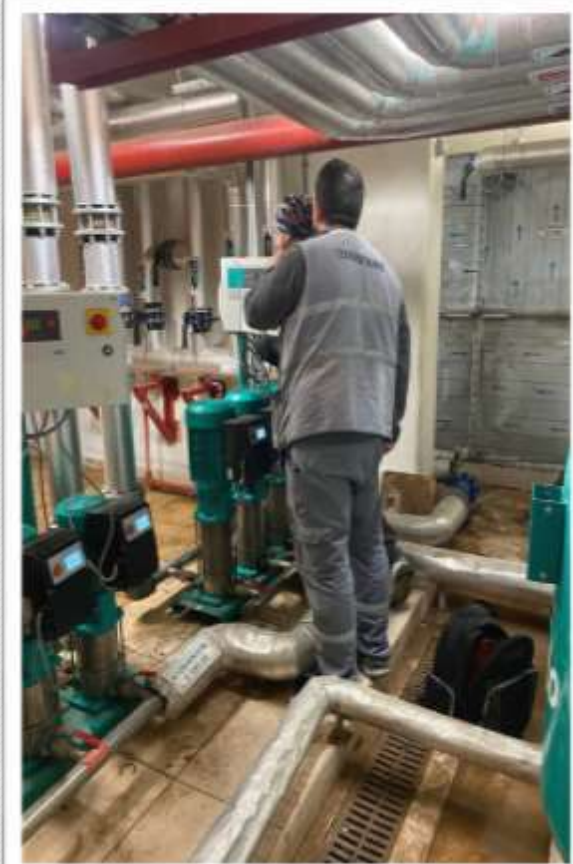
Blok girişlerindeki kırık ve arızalı posta kutuları değiştirilmiştir .



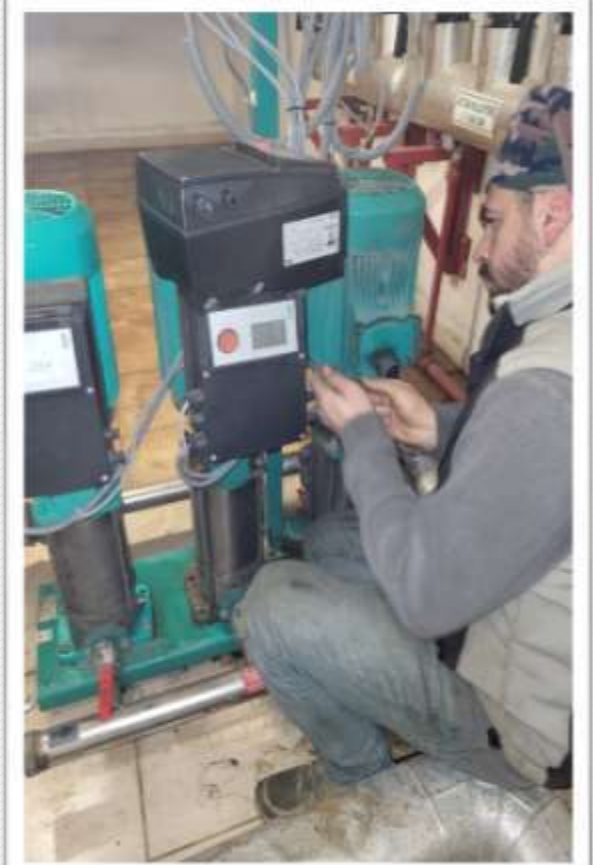
Site genelinde teknik personelimiz genel arızalara müdahale etmiştir.



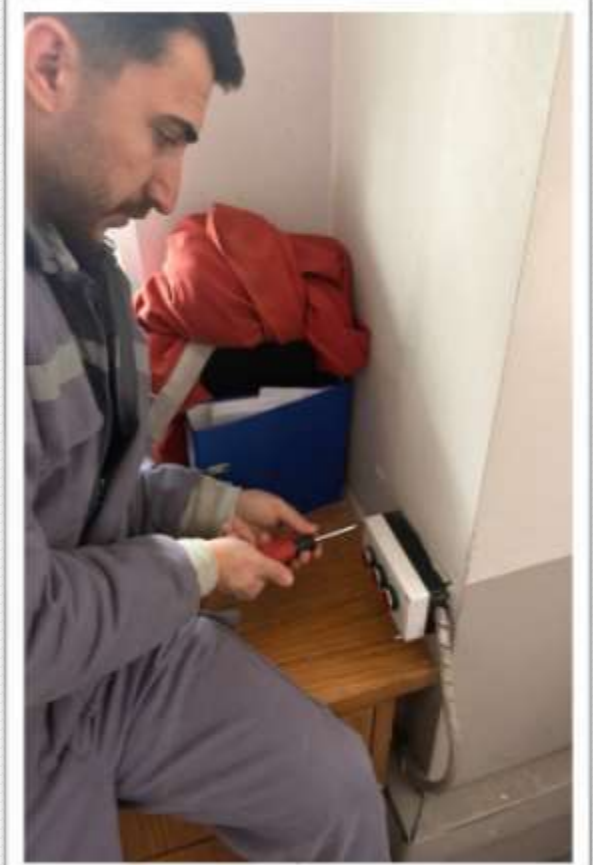
Nizamiye bölgesindeki yönlendirme tabelaları değiştirilmiştir .



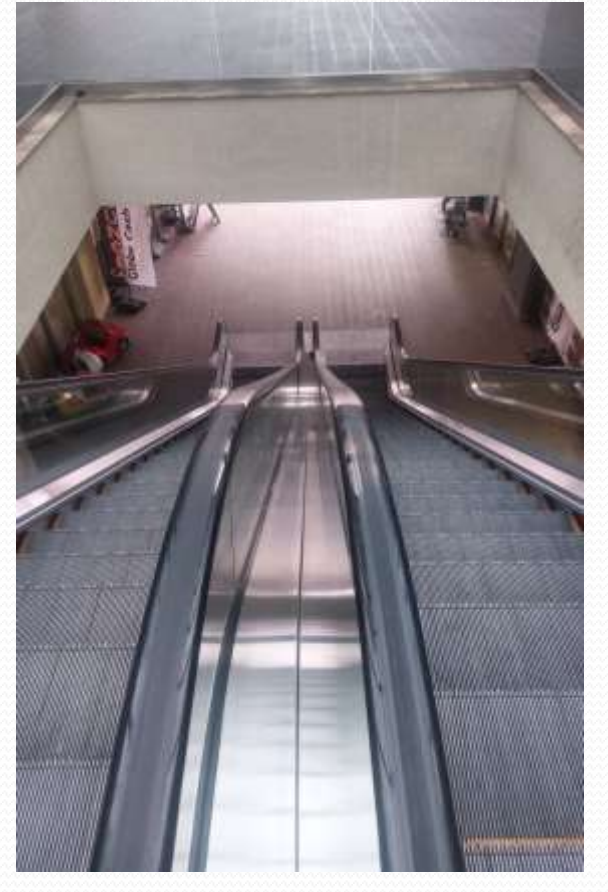
Site genelinde teknik arızalar giderilmiştir .



Yetkili servis tarafından genel bakımlarımız yapılmıştır



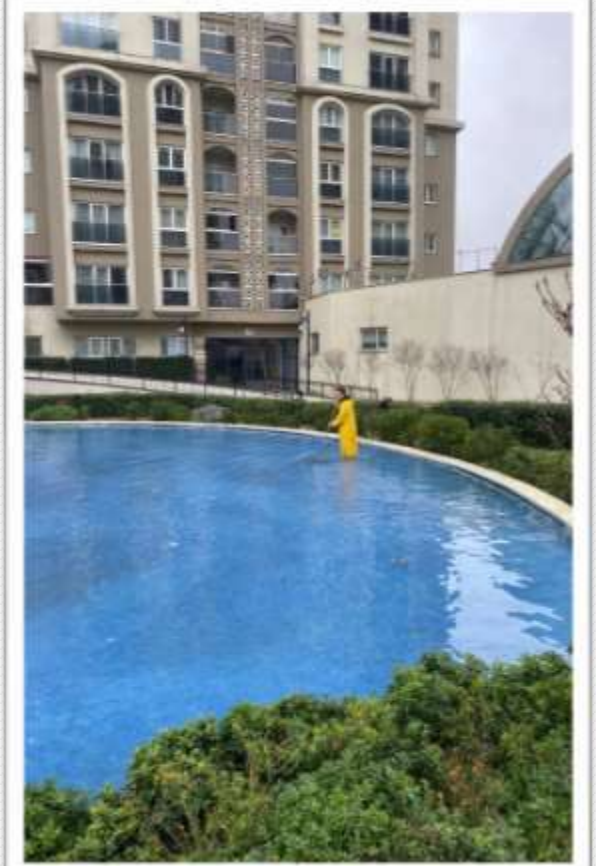
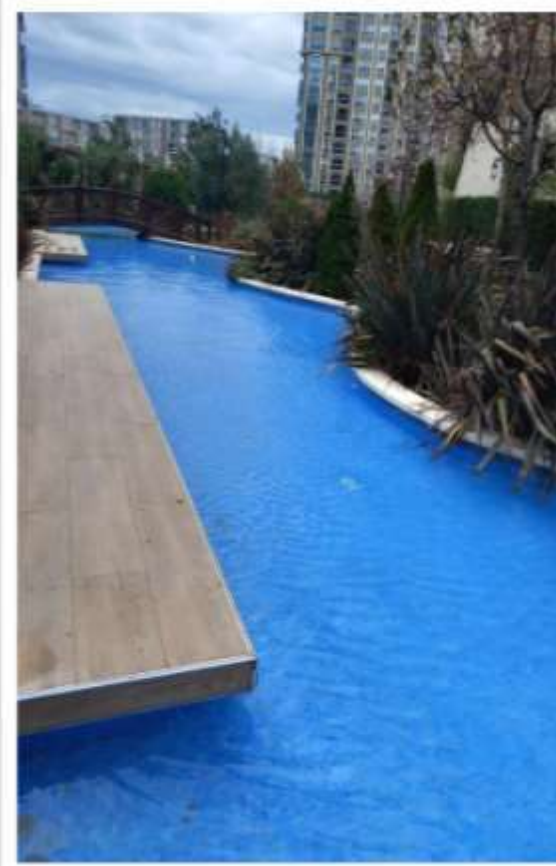
Site genelinde makine dairelerinin genel kontrolleri yapılmıştır



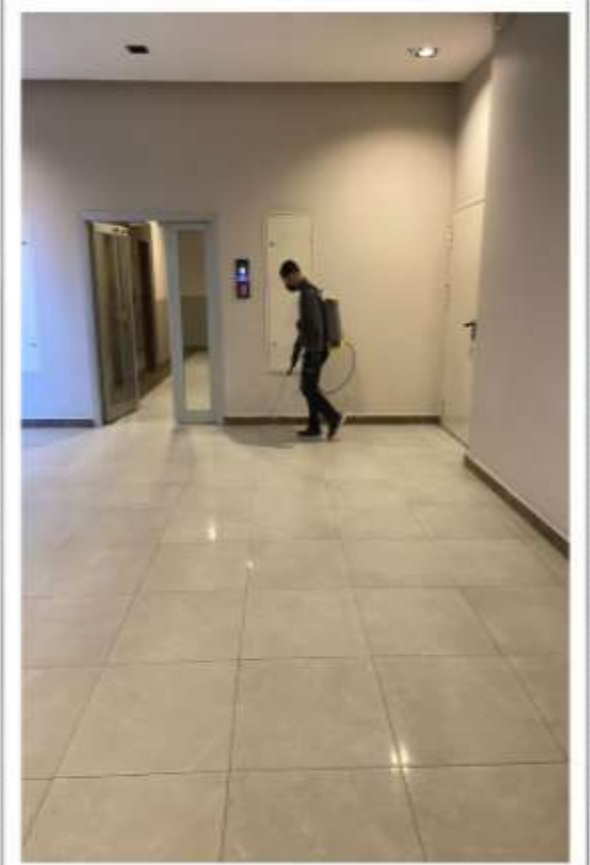
Mitsubishi firması tarafından aylık bakımlar düzenli yapılmıştır



Nizamiye ve blok girişlerinde kar temizliği yapılmıştır.



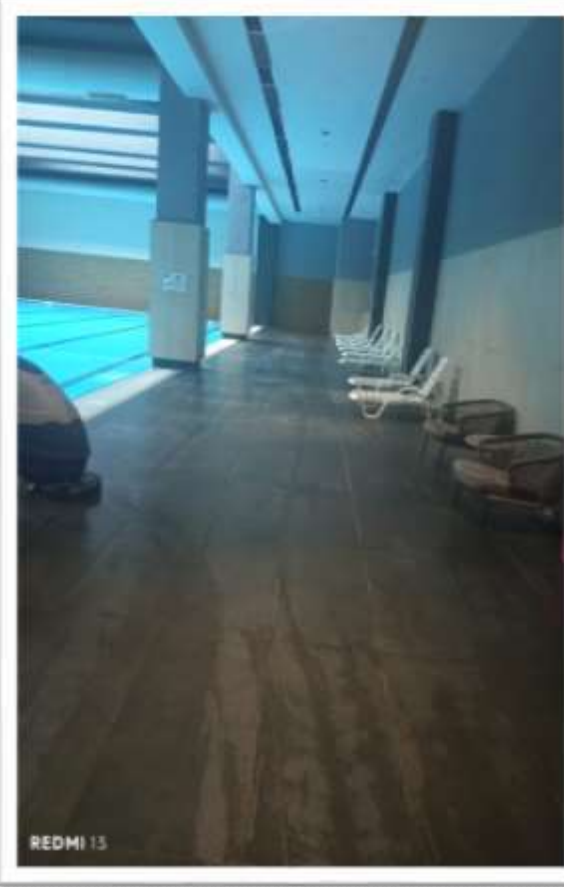
Havuzlarımızın genel bakımları ve temizliği yetkili firma tarafından yapılmıştır.



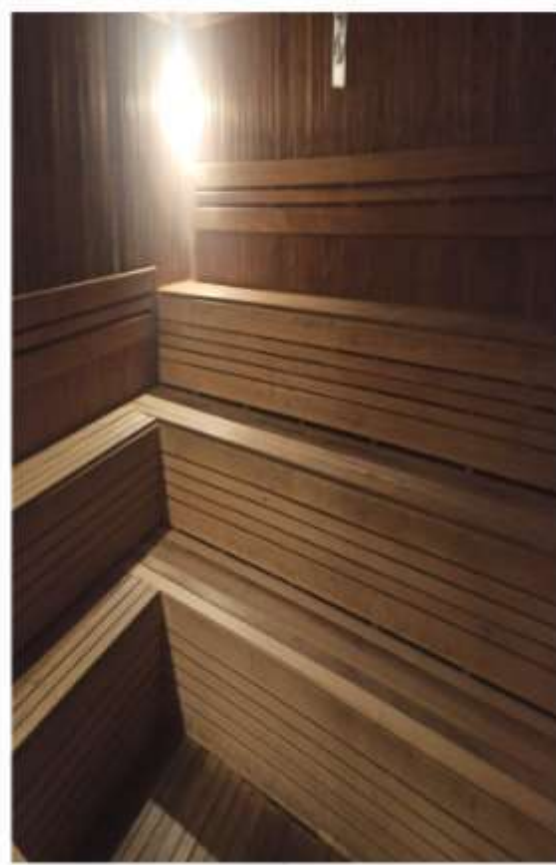
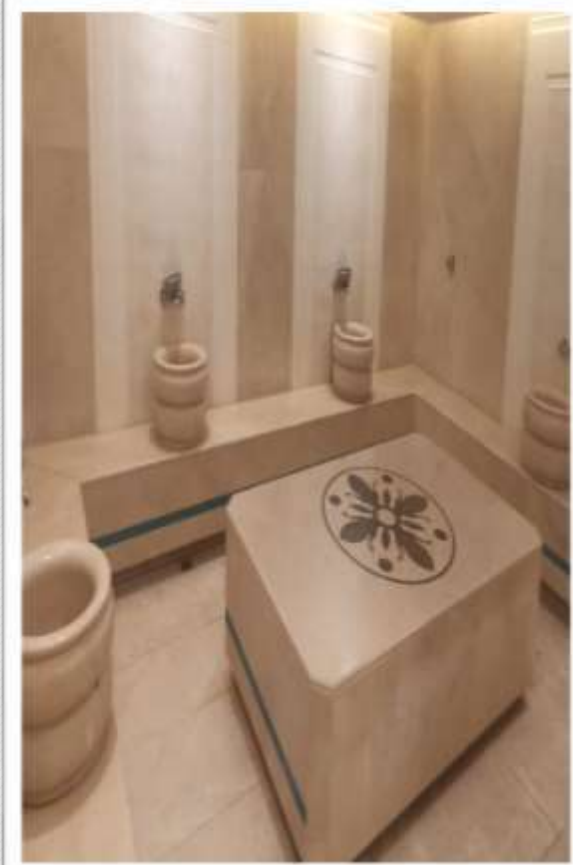
Bloklarımızın ve ticari alanların ilaçlamaları yapılmıştır .



Peyzaj alanlarının günlük temizlikleri yapılmıştır.



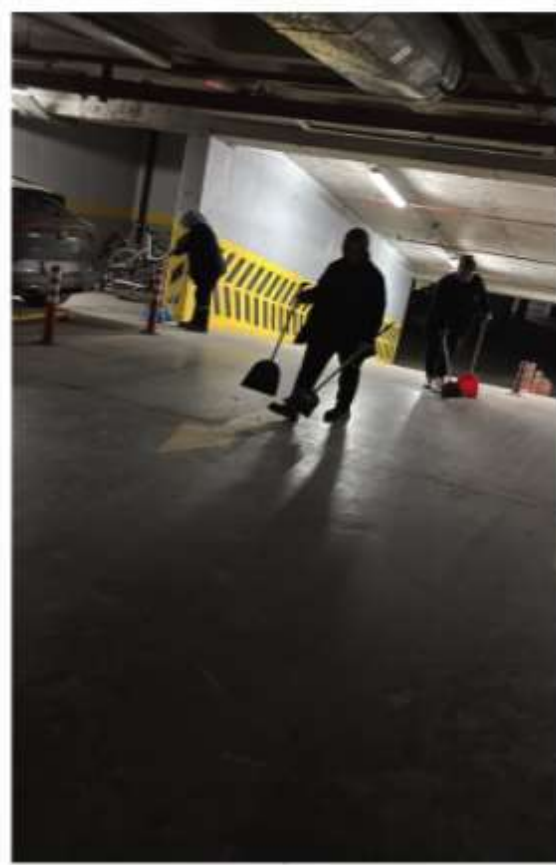
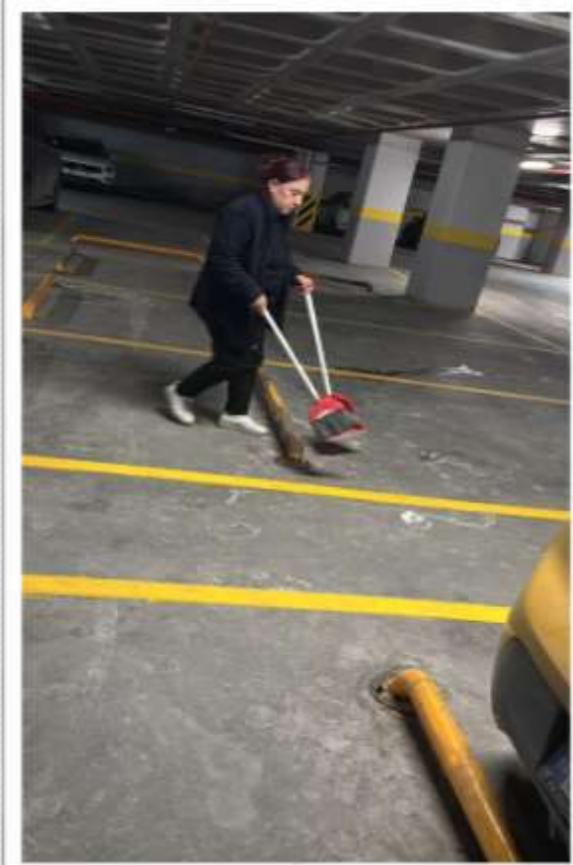
Sosyal Tesisimizin genel temizliği günlük yapılmıştır



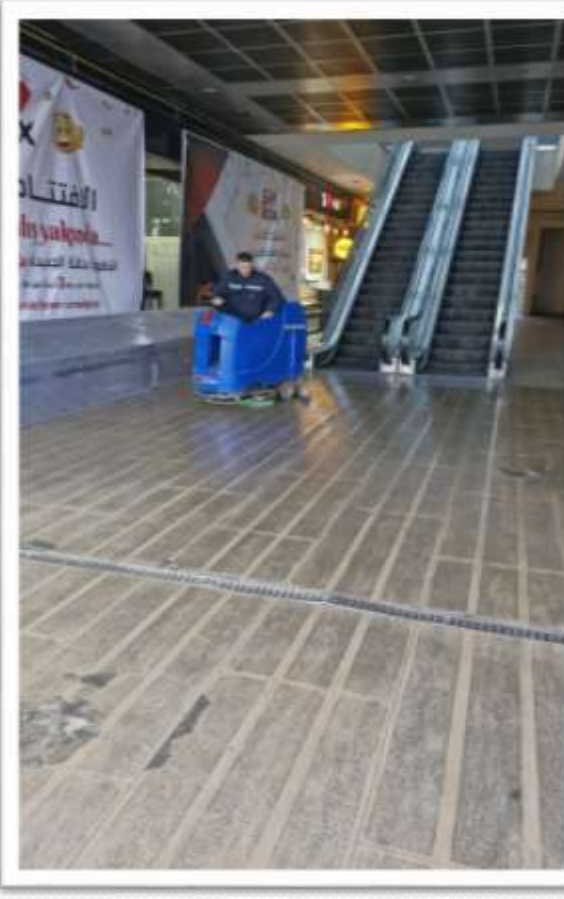
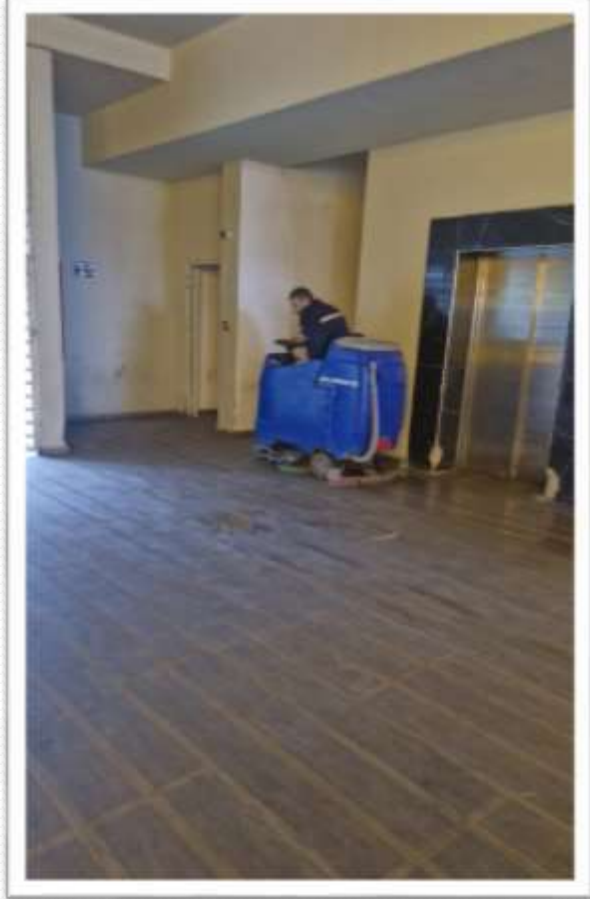
Sosyal Tesis alanımızın genel kontrolleri düzenli yapılmıştır



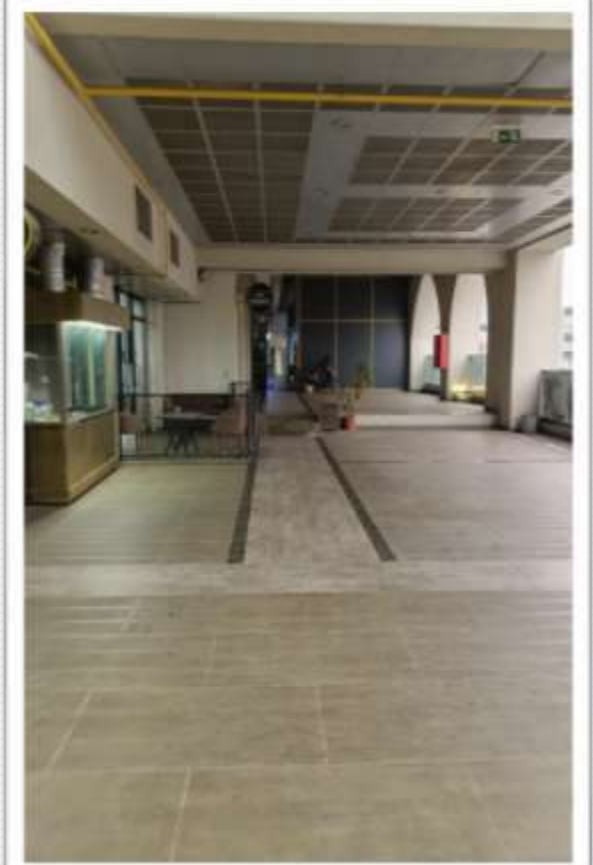
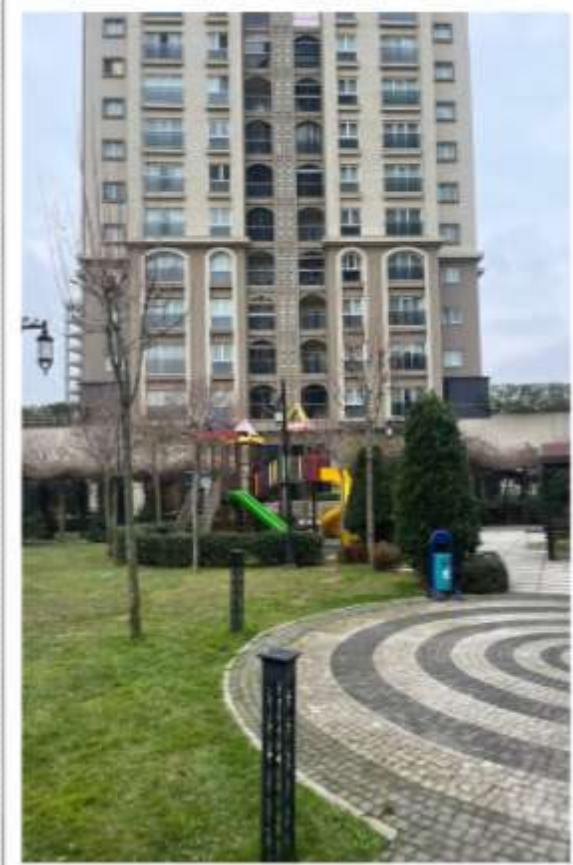
Site genelinde blok temizliği yapılmıştır.



Otopark katlarımızın günlük temizliği yapılmıştır.



Ortak alanların temizlikleri yapılmıştır



Site genelinde güvenlik personellerimizin denetimleri düzenli yapılmıştır.



Site genelinde güvenlik personellerimizin denetimleri düzenli yapılmıştır.



OCAK 2026 TAMAMLANAN FAALİYETLER



- Mavera1 Toplu Yapı Site Yönetiminde yönetim kurulu ile toplantı yapılmış, kararlar tutanak altına alınmıştır.
- Aidat ve daire içi enerji tüketimleri düzenli olarak bulut sistemine yüklenmiştir. Malik ve sakinlere bilgilendirme yapılmıştır. Banka bilgileri SMS olarak gönderilmiştir.
- Kat Sakinleri ödeme yapmaları konusunda düzenli aranmaktadır. Borç hatırlatma bilgi maili ve SMS'i gönderilmiştir.
- Tüm muhasebe kayıtlarının birimimize bağlı Mali İşler Müdürü tarafından genel kontrolleri yapılmıştır.
- İadeli taahhütlü postalar kat maliklerine posta yolu ile gönderilmiştir. Bloklarda bulunan tüm asansörlere toplantı çağrı metni bilgilendirmesi asılmıştır.
- Olağan blok kat malikleri genel kurul toplantısı 31.01.2026 tarihinde yapılmıştır. % 50+1 çoğunluğun sağlanamaması üzerine 07.02.2026 tarihine ertelenmiştir.
- Asansörlerimizin aylık periyodik bakımları yapılmıştır. Ticari alanda arızalı asansör ve yürüyen merdivenler aktif edilmiştir.
- Peyzaj alanındaki çimlerin bakımları düzenli yapılmıştır.
- Havuzlarımızın genel bakımları düzenli yapılmıştır.
- Site genelinde bloklarımız, otopark katlarımız ve ticari alanlarımızın ilaçlamaları yapılmıştır.
- Hobi bahçelerinin bakımları düzenli yapılmıştır .
- Merkezi süpürge arızaları yetkili firma tarafından yapılmıştır
- Su depolarının arızalı şamandıraları tespit edilip değişimleri yapılmıştır.
- Proje genelinde bloklarımıza ait tüm kazanların bakımları yapılmaktadır. Çalışma devam etmektedir.



OCAK 2026 TAMAMLANAN FAALİYETLER



- Dairelerde çalışmayan dedektörler için matriks firmasından dedektör alımı yapılmıştır. Daireye takılacak dedektörlerin montajı yapıldığında dairelere bireysel aidat borçlandırması yapılacaktır.
- B1 blok sığınak bölgesinde koku sorununa müdahale edilmiştir.
- Site genelinde ticari alanlar yıkanıp temizlenmiştir.
- Otopark alanımızın temizliği ve yıkaması yapılmıştır .
- A1 Blok'ta arızaya geçen hidrafor panosunun ana kartı ve sürücü kartı değiştirilmiştir.
- Bina bakım personelimiz tarafından yırtık duvar kağıtlarının değişimi yapılmıştır.
- Blok girişlerinde bulunan arızalı posta kutuları yenisi ile değiştirilmiştir.
- Sosyal Tesis'de arızalı batarya ve duş başlıkları değiştirilmiştir.
- Sosyal Tesis'de deforme olan yerlerin boyaması yapılmıştır
- Nizamiye peyzaj alanına palmye ağacı dikilerek çiçeklendirmeler yapılmıştır.
- Tünel bölgesine ilave panel led montajı yapılarak aydınlatması sağlanmıştır.
- Ortak alanların çöpleri ticari alanlara bakan temizlik personelleri tarafından düzenli alınmıştır.
- Site genelinde bloklarımızın çöpleri kat görevlisi tarafından günlük alınmıştır
- Sığınak katında kuyularda bulunan arızalı dalgıç pompalar daha güçlü bıçaklı pompalar ile değiştirilmiştir.



SİTE YÖNETİMİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

HALKLA İLŞKİLER	halklailiskiler@parkmavera1yonetim.com	0549 490 35 58
MUHASEBE	muhasebe@parkmavera1yonetim.com	0551 590 03 76
PROJE MÜDÜRÜ	sitemuduru@parkmavera1yonetim.com	0534 208 25 72
	<u>www.parkmavera1yonetim.com</u>	